

Принято
решением Совета
МБУ ДО «ЦДОД «Лидер»
г.о. Самара
«31» января 2020 г.

Утверждаю
Директор МБУ ДО
«ЦДОД «Лидер» г.о. Самара
Родина М.В.
«31» января 2020 г.



Положение
о реализации образовательных программ с применением
дистанционных образовательных технологий
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Центр дополнительного образования детей «Лидер»
городского округа Самара

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для организации дистанционного обучения в дни непосещения занятий обучающимися на период карантина в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей «Лидер» городского округа Самара.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативно-правовых документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказа министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и

осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 года N 41 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей».
- Устава Центра.

1.3. Под дистанционными образовательными технологиями (далее ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогов.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

Дистанционное обучение – это способ обучения, характеризующийся рядом специфических черт:

- взаимной пространственной удаленностью обучающихся, обучающихся и источников информации;
- набором специальных технологий, обеспечивающих двунаправленное взаимодействие субъектов образовательной деятельности и источников информации;
- сочетанием синхронных и асинхронных технологий обучения и общения (on-line или off-line технологии);
- ориентацией на самостоятельную образовательную деятельность обучающихся.

Дистанционное образование – образование, реализуемое посредством дистанционного обучения.

Система дистанционного обучения – программная оболочка для создания и размещения дистанционных модулей и курсов в соответствии с международными стандартами дистанционного обучения. Примером такой системы является СДО Moodle. Размещается либо на сервере Центра

развития образования, либо на сервере учреждения дополнительного образования.

Дистанционная технология обучения – образовательная технология, реализуемая в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

1.4. Главными целями применения ДОТ являются:

- повышение доступности образовательных услуг для обучающихся;
- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по их месту жительства или временного пребывания (нахождения).

1.5. Формы ДОТ: электронная почта, дистанционные конкурсы, олимпиады, дистанционное самообучение в Интернете, видеоконференции, on-line тестирование, Интернет-уроки, надомное обучение с дистанционной поддержкой, вебинары, skype-общение, облачные сервисы и т.д.

В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности: лекция, консультация, семинар, практическое занятие, самостоятельная работа, научно-исследовательская работа и др. Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения: просмотр видео-лекций, изучение печатных, других учебных методических материалов и др.

1.6. Дистанционное обучение применяется в случае отмены очных учебных занятий при непредвиденных обстоятельствах, в период карантин или длительной болезни обучающегося.

2. Общий порядок организации дистанционного обучения

2.1. Вопросы использования дистанционного обучения в образовательном процессе решаются внутренними организационно-распорядительными документами Центра в соответствии с государственными образовательными

стандартами и общим порядком реализации образовательных программ, установленным законодательством и иными нормативными актами РФ в области образования.

2.2. Дистанционное обучение может использоваться при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных занятий, текущего контроля.

2.3. При использовании дистанционного обучения обеспечивается доступ обучающихся, педагогических работников к информационной – коммуникационной сети Интернет.

2.4. Учебно-методическое обеспечение дистанционного обучения основано на использовании электронных учебно-методических материалов (далее материалы), которые обеспечивают в соответствии с программой:

- организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль знаний);
- методическое сопровождение и дополнительную информационную поддержку дистанционного обучения (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы).

Компонентами материалов могут быть:

- текстовые - компоненты, содержащие преимущественно текстовую информацию, представленную в форме, допускающей посимвольную обработку (например, электронный вариант учебного пособия, текстовые или веб-страницы, файл, ссылка на файл, веб-страницу или каталог, модуль Wiki, глоссарий, анкета);
- звуковые – компоненты, содержащие цифровое представление звуковой информации в форме, допускающей ее прослушивание, но не предназначенной для печатного воспроизведения (например, аудиолекции);
- мультимедийные – компоненты, в которых информация различной природы присутствует равноправно и взаимосвязано для решения

определенных задач, причем эта взаимосвязь обеспечена соответствующими программными средствами.

2.5. Организация дистанционного обучения в дни непосещения занятий обучающимися на период карантина:

- дистанционные уроки размещаются на официальном сайте Центра в разделе «Дистанционное обучение»;
- оплата педагогическим работникам за проведение дистанционного урока производится на основании Положения об оплате труда МБУ ДО «ЦДОД «Лидер» г.о. Самара.

3. Участники образовательного процесса

3.1. Участниками образовательного процесса в системе дистанционного обучения являются обучающиеся, педагогический персонал Центра, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Права и обязанности обучающихся и их родителей (законных представителей) определяются Уставом Центра, настоящим Положением и иными, предусмотренными Уставом, локальными актами.

3.3. Обучающиеся в системе дистанционного обучения имеют все права, предусмотренные Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года.

4. Функции администрации образовательной организации при организации дистанционного обучения

4.1. Директор Центра:

- Осуществляет контроль организации ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы организации на период дистанционного обучения.
- Контролирует соблюдение работниками организации режима работы.
- Осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством дистанционного обучения.

- Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы образовательной организации в дни, когда обучающиеся не посещают Центр.

4.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- Организует образовательную деятельность, контролирует выполнение образовательных программ обучающимися, результаты образовательной деятельности.
- Осуществляет информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) иных работников) об организации работы на период карантина.

5. Права и обязанности педагогических работников при организации дистанционного обучения

5.1. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме педагоги применяют разнообразные формы дистанционного обучения.

5.2. Педагоги информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей на период дистанционного обучения.

5.3. Работники Центра обязаны:

- выполнять обязанности, определенные должностными инструкциями;
- соблюдать правила техники безопасности и охраны труда, производственной санитарии и гигиены, противопожарной охраны, Правила внутреннего трудового распорядка;

- бережно относиться к имуществу Центра;
- выполнять установленные нормы труда;
- вести в установленном порядке учетно-педагогическую документацию;
- осуществлять текущий контроль и предоставлять администрации

Центра отчетные данные.

5.4. Работники Центра несут ответственность за качество дистанционного обучения и выполнение обязанностей, возложенных на них должностными инструкциями.

6. Функции обучающихся и родителей (законных представителей) при использовании дистанционного обучения

6.1. В период дистанционного обучения обучающие обязаны выполнять задания дистанционных уроков, добросовестно осваивать образовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям.

6.2. Связь обучающегося с педагогом поддерживается посредством контактных телефонов, электронной почты.

6.3. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение детьми заданий в режиме дистанционного обучения.

6.4. Родители (законные представители) обучающихся и обучающиеся в системе дистанционного обучения, имеют право знакомиться с порядком проведения, содержанием дистанционного обучения и конкретными цифровыми образовательными ресурсами, вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в ходе дистанционного обучения.

6.5. Родители (законные представители) обучающихся и обучающиеся в системе дистанционного обучения должны быть ознакомлены с минимальными техническими требованиями к оборудованию для реализации дистанционного обучения и несут ответственность за обеспечение контроля выполнения ребенком учебного графика и заданий, контроля выполнения рекомендаций по безопасному использованию компьютера и Интернета.

6.6. Обучающиеся в системе дистанционного обучения обязаны выполнять индивидуальный учебный график и проходить текущий и итоговый контроль в установленные сроки.

6.4. Родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период дистанционного обучения.

7. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий в Центре

7.1. Учебная деятельность с использованием ДОТ обеспечивается следующими техническими средствами:

– рабочим местом педагога, оснащенным персональным компьютером, web-камерой, микрофоном, проекционной аппаратурой;

– локальной сетью с выходом в Интернет.

7.2. Техническое обеспечение обучающегося использующего ДОТ:

– персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;

– канал подключения с выходом в Интернет, для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.

7.3. В случае отсутствия у обучающегося персонального компьютера или выхода в Интернет рабочие материалы он получает на электронный носитель или в печатном виде у педагога.

8. Порядок ознакомления педагогических работников, родителей (законных представителей), обучающихся с настоящим Положением

8.1. Администрация образовательной организации на педагогическом совете проводит ознакомление педагогических работников с Положением, утвержденным Советом образовательного учреждения.

8.2. Педагоги проводят разъяснительную работу по настоящему Положению с обучающимися.

8.3. Педагоги на родительских собраниях проводят разъяснительную работу по данному Положению.

8.4. Информация о режиме работы Центра в дни организации дистанционного обучения размещается на информационном стенде и официальном сайте в разделе «Дистанционное обучение».

9. Срок действия данного Положения не ограничен.

При необходимости в Положение можно внести изменения, дополнения, подлежащие процедуре принятия и утверждения локальных актов в соответствии с Уставом Центра.